

Załącznik nr 1 do umowy określającej warunki organizacyjno-finansowe oraz program działania samorządowej instytucji kultury pn. Gminne Centrum Biblioteczno-Kulturalne w Starych Bogaczowicach

**PROGRAM KADENCYJNY DZIAŁANIA
SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY
PN. GMINNE CENTRUM BIBLIOTECZNO-KULTURALNE
W STARYCH BOGACZOWICACH
NA LATA 2024-2027**

I. Misja

Nadrzędna idea istnienia instytucji, sformułowana i odwołująca się do dorobku samorządowej instytucji kultury pn. Gminne Centrum Biblioteczno-Kulturalne w Starych Bogaczowicach i działalności wynikającej z jej statutu a także uwzględniająca rolę, jaką pełni lub powinna pełnić ta instytucja, jako samorządowa instytucja kultury.

Rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa, upowszechnianie wiedzy i nauki oraz upowszechnianie i rozwój kultury, poprzez popularyzację jej wszystkich form występowania.

II. Wizja

Obraz instytucji kultury-jej sytuacja, wizerunek, pozycja - w określonym punkcie w przyszłości (za okres od 3 do 7 lat, okres zależny od długości powołania dyrektora).

Gminne Centrum Biblioteczno-Kulturalne to żywe i elastyczne centrum aktywności społecznej, otwarte na projekty autorskie i inicjatywy wynikające z pasji oraz zainteresowań. Mieszkańcy Gminy Stare Bogaczowice są nie tylko konsumentami kultury, ale przede wszystkim jej współtwórcami. Gminne Centrum Biblioteczno-Kulturalne owocnie służy Gminie Stare Bogaczowice - nie tylko odpowiada na potrzeby i pomysły mieszkańców, ale także dba o dobry wizerunek Gminy oraz inicjuje i koordynuje współpracę z podmiotami zewnętrznymi.

III. Cele

W tej części należy określić cele długoterminowe, krótkoterminowe oraz konkretne działania służące realizacji tych celów.

I. Cele długoterminowe, planowane działania do ich realizacji oraz wskaźniki (na okres od 3 do 7 lat, okres zależy od długości powołania dyrektora).

Cele powinny być wyznaczone w oparciu o zadania statutowe i być dla niego rozwojowe. Powinny one dotyczyć zdiagnozowania obszarów działań samorządowej instytucji kultury pn. Gminne Centrum Biblioteczno-Kulturalne w Starych Bogaczowicach. Wśród celów długoterminowych powinny być wyznaczone cele w obszarach: działalności programowej (z uwzględnieniem jakości i innowacyjności działań), marki i wizerunku.

| Lp. | Cel długoterminowy | Planowane działania do jego realizacji | wskaźniki |
|-----|---|--|--|
| 1 | Wzrost czytelnictwa wśród mieszkańców Gminy Stare Bogaczowice. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Gromadzenie i udostępnianie materiałów bibliotecznych. 2. Udostępnianie zbiorów w formie tradycyjnej, audiowizualnej i cyfrowej. 3. Organizacja lekcji bibliotecznych dla dzieci i młodzieży. 4. Organizacja spotkań autorskich | ilość wypożyczeń, i nowych czytelników w skali roku. |
| 2 | Zwiększenie atrakcyjności, jakości i dostępności oferty Gminnego Centrum Biblioteczno-Kulturalnego. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Cykliczna diagnoza potrzeb mieszkańców - ankiety internetowe, konsultacje z uczniami Szkoły Podstawowej, Słuchaczami Uniwersytetu Trzeciego Wieku, Klubem Seniora oraz członkami Lokalnych Stowarzyszeń i Fundacji. 2. Uczestnictwo pracowników w branżowych szkoleniach. 3. Wymiana doświadczeń z innymi instytucjami kultury oraz nawiązanie stałej współpracy. | Ilość uczestników przedsięwzięć organizowanych przez Gminne Centrum Biblioteczno-Kulturalne w Starych Bogaczowicach. |
| 3 | Zróżnicowanie źródeł finansowania na realizację zamierzeń programowych. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Przeszkolenie kadry Gminnego Centrum w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych. 2. Skuteczny monitoring zewnętrznych źródeł finansowania. | Suma pozyskanych środków zewnętrznych w skali roku. |
| 4 | Promocja Gminy Stare Bogaczowice i wzrost jej rozpoznawalności na arenie lokalnej i ogólnopolskiej. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja wydarzeń kulturalnych adresowanych do szerszego grona odbiorców, atrakcyjnych nie tylko dla mieszkańców Gminy ale też dla całego powiatu, województwa i kraju. 2. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi i realizacja wspólnych przedsięwzięć 3. Obecność w mediach lokalnych i ogólnopolskich. | Ilość turystów i nowych mieszkańców w Gminie Stare Bogaczowice w skali roku. |
| 5. | Rozwój instytucjonalny Gminnego Centrum Biblioteczno – Kulturalnego – | <ol style="list-style-type: none"> 1. Podniesienie sprawności organizacyjnej Centrum poprzez poszerzenie współpracy z mieszkańcami, sołtysami, radami sołectkimi, fundacjami, stowarzyszeniami | <ol style="list-style-type: none"> 1. Liczba osób, podmiotów współpracujących z Gminnym Centrum 2. Liczba zrealizowanych zadań |

| Lp. | Cel długoterminowy | Planowane działania do jego realizacji | wskaźniki |
|-----|--|---|-----------|
| | nowoczesna instytucja w Gminie Stare Bogaczowice | 2. Wprowadzenie systemu zarządzania Gminnym Centrum Kultury opartego na planowaniu zadaniowym | |

2. Cele krótkoterminowe, planowane działania do ich realizacji oraz wskaźniki na najbliższy rok.
(Cele krótkoterminowe powinny uwzględniać cele długoterminowe oraz szczegółowy program działania samorządowej instytucji kultury pn. Gminne Centrum Biblioteczno-Kulturalne w Strychu Bogaczowicach za dany rok).

| Lp. | Cel długoterminowy (oczekiwany stan/zmiany) | Cele krótkoterminowe | Wskaźniki |
|-----|--|---|--|
| 1 | Wzrost czytelnictwa wśród mieszkańców Gminy Stare Bogaczowice. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Powiększanie księgozbioru zgodnie z preferencjami czytelników. 2. Współpraca z gminną Szkołą Podstawową i przedszkolami w ramach organizacji lekcji bibliotecznych dla dzieci i młodzieży. 3. Zaproszenie do Gminy autorów najbardziej, poczytnych przez mieszkańców Książek - spotkania autorskie dla dzieci i dorosłych. 4. Włączanie do działań bibliotecznych wolontariuszy 5. Szkolenie wewnętrzne i zewnętrzna dla pracowników tj. szkolenia z zakresu biblioterapii, poszerzenie wiedzy zawodowej | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ilość nowych zakupionych książek w skali roku 2. Liczba zrealizowanych lekcji bibliotecznych w skali roku. 3. Liczba spotkań autorskich dla dzieci i młodzieży w skali roku. 4. Liczba pozyskanych wolontariuszy 5. Liczba kursów, szkoleń odbytych przez pracowników Gminnego Centrum oraz zakres poszerzenia ich kompetencji. |
| 2 | Zwiększenie atrakcyjności, jakości i dostępności oferty Gminnego Centrum Biblioteczno- Kulturalnego. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kwartalne ankiety skierowane do mieszkańców (diagnozujące ich potrzeby kulturalne), przeprowadzane na profilu FB Gminnego Centrum. Równoległe konkurs dla respondentów z nagrodami zachęcającymi do wypełnienia ankiety. 2. Sukcesywne poszerzanie | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ilość przeprowadzonych ankiet i udzielonych odpowiedzi w skali roku. 2. Liczba wejść na strony i profile Gminnego Centrum w mediach |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | <p>kompetencji kadry pracowniczej.</p> <p>3. Aktywne uczestnictwo w lokalnych przedsięwzięciach kulturalnych oraz organizacjach zrzeszających lokalne podmioty kulturalne.</p> <p>4. Wzbogacenie oferty zajęć i warsztatów we wszystkich świetlicach wiejskich</p> <p>5. Ujednolicenie oferty kulturalnej i rekreacyjno-sportowej we wszystkich miejscowościach gminy,</p> <p>6. Wspomaganie działalności kulturalnej sołectw</p> <p>7. Stworzenie oferty na wysokim i nowoczesnym poziomie dla młodzieży, która będzie w stanie zaspokoić ich ciekawość, rozbudzić pasję</p> | <p>społecznościowych</p> <p>3. Ilość kursów szkoleń odbytych przez pracowników Gminnego Centrum oraz zakres poszerzenia ich kompetencji.</p> |
| 3 | Zróżnicowanie źródeł finansowania na realizację zamierzeń programowych. | <p>1. Stały monitoring zewnętrznych źródeł dofinansowania.</p> <p>2. Podniesienie kompetencji kadry pracowniczej z zakresu pozyskiwania środków zewnętrznych.</p> <p>3. Pozyskiwanie środków poza dotacją główną Organizatora instytucji: środki unijne, mecenat państwowy, prywatny, sponsorzy, aplikowanie do programów ogłoszonych przez Bibliotekę Narodową, Instytut Książki, programy ministerialne, projekty powiatowe.</p> <p>4. Racjonalizacja gospodarki finansowej tj. przeanalizowanie i dopasowanie bieżącego planu finansowego w aspekcie zmieniających się kosztów utrzymania obiektów, cen energii oraz usług, w tym: - uwzględnienie wzrostu cen obsługi funkcjonowania Centrum do planowania i konstruowania nowych programów i oferty kulturalnej.</p> | <p>1. Ilość złożonych wniosków na dofinansowanie działalności Gminnego Centrum.</p> <p>2. Ilość pozyskanych środków na działalność Gminnego Centrum.</p> <p>3. Ilość środków finansowanych pozyskanych w ciągu roku z wynajmu pomieszczeń.</p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | | <p>- ustalenia priorytetów w działalności na rok bieżący w oparciu o przyznane środki</p> <p>5. Zwiększenie atrakcyjności oferty wynajmów obiektów Gminnego Centrum Bibliotecznego – Kulturalnego w Starych Bogaczowicach</p> | |
| 4 | <p>Promocja Gminy Stare Bogaczowice i wzrost jej rozpoznawalności na arenie lokalnej i ogólnopolskiej.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja wydarzeń kulturalnych adresowanych do szerszego grona odbiorców, atrakcyjnych nie tylko dla mieszkańców Gminy ale też dla całego powiatu, województwa i kraju. 2. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi i realizacja wspólnych przedsięwzięć. 3. Obecność w mediach lokalnych i ogólnopolskich. 4. Współpraca z mediami w celu promowania lokalnej twórczości, 5. Rozwój turystyki gminy Stare Bogaczowice, 6. Rozwój roli rękodzieła jako produktu lokalnego i promocyjnego, 7. Pobudzenie aktywności rekreacyjnej mieszkańców przy wykorzystaniu gminnych zasobów. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Liczba wydarzeń kulturalnych skierowanych do odbiorców spoza Gminy Stare Bogaczowice. 2. Liczba wydarzeń zorganizowanych w partnerstwie z podmiotami zewnętrznymi. 3. Ilość materiałów promujących Gminę Stare Bogaczowice w mediach lokalnych i ogólnopolskich. 4. Liczba pozyskanych nowych miejsc i partnerów do prowadzenia promocji tradycyjnej |
| 5 | <p>Rozwój instytucjonalny Gminnego Centrum Bibliotecznego – Kulturalnego – nowoczesna instytucja w Gminie Stare Bogaczowice</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Udoskonalenie działalności promocyjno-marketingowej – poszerzenie kręgu odbiorców i uczestników kultury, 2. Poprawa jakości bazy lokalowej i wyposażenia techniczno-sprzętowego, 3. Ożywienie współpracy z lokalnymi stowarzyszeniami i działaczami społecznymi. 4. Powołanie społecznej rady kultury, której zadaniem będzie kształtowanie działania Gminnego Centrum zgodnie z oczekiwaniami mieszkańców. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Liczba projektów zorganizowanych wspólnie z stowarzyszeniami i działaczami społecznymi 2. Udział procentowy wydatków na remonty w całości budżetu Gminnego Centrum 3. Liczba osób powołanych do społecznej rady kultury 4. Liczba podmiotów w bazie danych zleciodawców |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | 5. Stworzenie systemu umożliwiającego sprawny outsourcing wybranych usług związanych z realizacją imprez | 5. Liczba podmiotów w bazie ofert cenowych |
|--|--|--|--|

**** wskaźniki powinny obejmować (z zachowaniem stopnia ogólności) możliwe do przewidzenia ilości (liczny) w kategoriach zamieszczonych poniżej:

Działalność Gminnego Centrum Biblioteczno-Kulturalnego

Działalność Gminnej Biblioteki Publicznej